



ASSOCIAZIONE PRO LOCO PRO GLEMONA

Sede operativa: Via Bini, 7

33013 Gemona del Friuli | UD

Tel. 0432 981441 / mercato.tempus@gmail.com

"MERCANTIAE 2020" / Tempus est Jocundum
31 luglio 1-2-3 agosto 2020
REGOLAMENTO

Art. 1 - TITOLO E OGGETTO DELL'EVENTO

Al fine di favorire lo sviluppo turistico e commerciale della nostra cittadina, viene istituito il mercato "MERCANTIAE" inserito nel contesto della manifestazione medioevale "Tempus est Jocundum", una mostra-mercato di prodotti medioevali - mercatino degli hobbisti ed una sezione dedicata alle cartomanti. L'evento avrà luogo a Gemona del Friuli in Via Bini e Piazzetta del Duomo dal 31 Luglio al 3 agosto 2020 con gli orari indicati nell'articolo specifico del presente regolamento.

Art. 2 - ORGANIZZATORI

"MERCANTIAE" è organizzato dall'Associazione Pro Loco Pro Glemona con sede in Via Bini, 7 a 33013 Gemona del Friuli UD.

Art. 3 - REQUISITI PER LA PARTECIPAZIONE

- MERCATINO MEDIOEVALE degli HOBBISTI e ARTIGIANI :

- Sono ammessi i soggetti che espongono o vendono le proprie opere d'arte, nonché quelle dell'ingegno a carattere creativo non professionali, ovvero non possessori di Partita Iva.
- Sono ammessi i soggetti che espongono o vendono le proprie opere d'arte, nonché quelle dell'ingegno a carattere creativo professionali, quindi in possesso di partita Iva.

- SEZIONE CARTOMANTI

Art. 4 - AMMISSIONE

L'organizzazione si riserva il diritto di rifiutare l'ammissione alla manifestazione qualora ritenga che il richiedente non presenti i necessari requisiti di idoneità. Il rifiuto di ammissione non può dar luogo ad alcun indennizzo a nessun titolo.

Le domande di partecipazione alla manifestazione non potranno contenere né riserve né condizioni di sorta, dovranno riportare l'esplicito impegno a garantire la presenza per l'intera durata dell'evento e

dovranno pervenire tassativamente **entro e non oltre il giorno 7 giugno 2020** all'indirizzo mail: mercato.tempus@gmail.com

Art. 5 - ORARI

Gli orari di apertura del mercato sono i seguenti:

Venerdì 31 luglio, Sabato 1 agosto dalle ore 18.00 alle ore 01.00

Domenica 2 agosto dalle 10.00 alle 24.00

Lunedì 3 agosto dalle 18.00 alle 24.00

*Si prega i gentili espositori di rispettare gli orari, specialmente quelli di apertura

***coloro a cui verrà inviata l'accettazione si fa presente che dovrà entrare entro le ore 15.00 del venerdì altrimenti non sarà possibile accedere all'area della festa fino al giorno successivo della manifestazione.**

Art. 6 – AREA DI SVOLGIMENTO

L'area di svolgimento della manifestazione è individuata nei pressi del Centro storico (Vie: Bini, Brolo, de Brugnig, PrePlacerean, piazza del Ferro, via dei Conti, piazza Municipio, piazzetta Fantoni, piazzetta Portuzza) di Gemona del Friuli (UD), che per tale occasione saranno chiuse al traffico veicolare, lasciando liberi i sottoportici per il transito pedonale.

L'organizzazione si impegna di comunicare la postazione precisa di ogni espositore prima dell'inizio della manifestazione e il diritto di disporli secondo disponibilità di spazio e in base alle giornate di presenza segnate sulla domanda.

Art. 7 - ACCETTAZIONE

L'organizzazione entro il 15 giugno 2020 provvederà ad inviare agli espositori selezionati l'accettazione della domanda e l'autorizzazione a partecipare alla manifestazione. Dopo tale comunicazione l'espositore è tenuto al pagamento della quota di partecipazione che dovrà pervenire **entro e non oltre il 30 giugno 2020** pena l'esclusione dalla manifestazione. Si prega di inviare copia dell'avvenuto pagamento all'indirizzo mail mercato.tempus@gmail.com per velocizzare l'aspetto burocratico dell'organizzazione.

Art. 8 - COSTI e MODALITA' DI PAGAMENTO

Il costo per l'esposizione è:

HOBBIISTI: €25.00 **GIORNALIERI** per ogni banchetto allestito (per un totale di € 100 per tutti e quattro i giorni dell'evento);

CARTOMANTI: €20.00 **GIORNALIERI** per ogni banchetto allestito (per un totale di € 80 per tutti e quattro i giorni dell'evento);

Le modalità di pagamento saranno illustrate nell'accettazione che verrà inviata alle persone che saranno selezionate dall'organizzazione e il pagamento dovrà pervenire tassativamente entro e non oltre il 30 giugno, inviando copia del bonifico alla mail.

Art. 9 - ACCETTAZIONE DEL REGOLAMENTO GENERALE

Con la firma della domanda di partecipazione, l'espositore si impegna a partecipare alla manifestazione nell'area che gli verrà assegnata e ad accettare senza riserve il presente regolamento e tutte le prescrizioni integrative che verranno adottate in qualsiasi momento, dall'organizzazione, nell'interesse generale della manifestazione. In caso di inadempienza gli organizzatori si riservano anche il provvedimento di espulsione dell'espositore dalla manifestazione. In tale eventualità, l'espositore non ha diritto a rimborso o indennizzo a nessun titolo.

Art. 10 - OBBLIGHI

Ogni interessato dovrà mandare fotografie (oppure link al proprio sito web) degli articoli in vendita per permettere all'organizzazione di valutare l'effettiva coerenza con il periodo storico. Si ricorda inoltre che gli allestimenti devono essere in tema con l'epoca; **non sono ammessi tende parasole o gazebo in plastica o in stile moderno**. L'organizzazione si riserva il diritto di escludere coloro che utilizzino materiale non conforme al periodo storico. È necessario indossare costumi ed accessori in tema.

Inoltre, dall'anno corrente, per motivi logistici, si invitano gli espositori a presentare un banchetto di **grandezza massima di metri 7 x 2.5.**

Art. 11 - DIVIETI

E' in generale vietato quanto possa arrecare pregiudizio, disturbo o danno al regolare svolgimento della manifestazione e ai suoi scopi. In particolare sono tassativamente proibiti:

- l'occupazione di spazi diversi o maggiori di quelli assegnati;
- l'esposizione di prodotti non attinenti ai settori merceologici indicati nella domanda di ammissione;
- i rumori fastidiosi e cattivi odori;
- l'utilizzo di apparecchi, macchine, attrezzature ed impianti non conformi alle norme vigenti in materia di sicurezza e igiene.

L'inadempienza alle norme del presente regolamento possono comportare l'immediata chiusura della bancarella e l'esclusione da successive edizioni della manifestazione. Al termine del mercatino il posteggio assegnato dovrà essere lasciato sgombero da ogni tipo di attrezzature di proprietà, nonché di rifiuti. Nell'area di posteggio dei banchetti non potranno trovare posto autoveicoli, autocarri o qualsiasi altro veicolo degli espositori.

Art. 12 - FORZA MAGGIORE –RINVIO , RIDUZIONI O SOPRESSIONE DELL'EVENTO - RESPONSABILITA' DELL'ORGANIZZATORE

Qualora la manifestazione venga sospesa, o vengano sospese solamente alcune giornate, dopo l'avvenuta accettazione della partecipazione, agli organizzatori non potrà essere richiesto alcun danno a nessun titolo. L'organizzazione declina ogni responsabilità per danni o ammanchi di merce esposta. Gli organizzatori si ritengono completamente sollevati da qualsiasi responsabilità.

Data: _____ Firma: _____

Informativa sul trattamento dei dati personali (VEDI FOGLIO SEGUENTE) DA FIRMARE

Informativa sul Trattamento dei dati personali Ai sensi degli artt. 12 e 13 Regolamento UE n. 679/2016, ai fini della presente richiesta di preventivo, il titolare del Trattamento l'Ass. Pro Loco Pro Glemona; il responsabile del trattamento è il presidente pro tempore dell'associazione. Tutti i dati personali conferiti saranno utilizzati esclusivamente per la gestione del mercatino delle pulci e del libro usato. La base giuridica del trattamento è l'art. 6, par. 1, lett. e) del Reg. UE n. 679/2016, poiché trattasi di adempimenti inerenti la partecipazione al mercatino delle pulci e del libro usato. I dati personali saranno trattati da soggetti autorizzati dell'Associazione Pro Glemona. I dati forniti potranno essere comunicati alle autorità competenti al fine delle eventuali verifiche e ai soggetti cui spetta il diritto di accesso agli atti ai sensi delle vigenti norme in materia. Il conferimento dei dati richiesti con la presentazione della domanda è obbligatorio ai fini della partecipazione alla procedura di cui sopra. Nell'Ente potranno venire a conoscenza dei suddetti dati personali il responsabile del settore, quale persona autorizzata dal titolare dal trattamento e gli eventuali incaricati/autorizzati che collaborino all'espletamento delle attività connesse al procedimento. I predetti soggetti coinvolti nelle operazioni di trattamento garantiranno la riservatezza dei dati di tutti gli interessati. I dati personali conferiti saranno conservati finché non più necessari ai fini della presente procedura. Gli interessati potranno esercitare i diritti previsti dagli artt. 12-22 del Regolamento UE, rivolgendosi ai soggetti autorizzati al Trattamento dei dati personali e agli eventuali responsabili del trattamento, che qui di seguito si riepilogano. È diritto dell'interessato richiedere in qualsiasi momento l'accesso al trattamento dei propri dati personali, l'aggiornamento, la rettifica, la cancellazione o la trasformazione in forma anonima o il blocco dei dati trattati in violazione di legge. All'interessato è riservata la facoltà di opporsi al trattamento dei dati personali e di presentare reclamo al Garante in caso di violazione dei propri dati personali (art. 77 del Reg. UE 679/016).

FIRMA PER PRESA VISIONE: _____

DATA: _____